

Tehokkaampi tilinpäätös

Mari Tyynelä Kehityspäällikkö Retta Oy

Eija Hietala Visma Sirius Oy

Enni Suominen Visma Sirius Oy



Ohjelma

- ▶ Esittelemme muutamia Hausvisen uusia toiminnallisuuksia:
 - Tilinpäätöksen uusi näkymä
 - Uudenlainen toimintakertomuspohja
 - Tilinpäätöksen allekirjoitustyökalu
 - Tase-erittelyiden nimenselvennys
- ▶ Retta Oy:n tapa tehokkaampaan tilinpäätökseen *Mari Tyynelä*
- ▶ Keskustelua ja kysymyksiä



Tilinpäätöstä tehostavat uudet ominaisuudet

RETTA

Isännöinti

Tilinpäätökset Rettassa

Miksi tilinpäätösaika on ”ihmisen parasta aikaa”?

Mari Tyynelä, Kehityspäällikkö, Talouspalvelut

Helmikuussa on hiihtolomakausi

Kirjanpitäjä hiihtelee
rennosti helmikuussa



Mikä on tilinpäätöskausi?

Tilinpäätöskauden onnistuminen riippuu siitä, mitä on tehty kesällä = ihan koko tilikauden ajan.



Sujuva tilinpäätöskausi

Sujuva tilinpäätöskausi on seurausta huolellisesta **valmistelusta**, **selkeistä prosesseista**, tehokkaista **työkaluista** ja hyvistä **yhteistyötaidoista**.

Kun yllä mainitut ovat kunnossa, kirjanpitäjät voivat hoitaa työnsä tarkasti mutta rennosti ilman turhaa paineita.



Sujuva tilinpäätöskausi



- Hyvä valmistautuminen ja ennakkotyö
- Selkeä, realistinen aikataulu
- Yhteistyö ja kommunikaatio
- Vähäinen määrä virheitä
- **Tehokkaat työkalut ja järjestelmät**
- Lopputulos ilman yllätyksiä
- Stressinhallinta ja tasapaino



Kaikki mukaan

”Rento, yhteistyöhön keskittyvä työilmapiiri.”

Kaikki mukaan Hausviseen



Olen isännöitsijä, eikä minun tarvitse käyttää kirjanpitojärjestelmää

- Kaikki osaavat käyttää Hausvisea. **Piste.**
- Järjestelmää käyttävä isännöitsijä saa reaaliajassa kaiken tarvitsemansa taloustiedon ja pystyy monipuolisesti hyödyntämään Hausvisen raportteja.
 - Oma työ ja hallitustyö.
- **Älä unohda suunnata koulutuksia ja käytön tukea myös isännöitsijöille.**
 - Tarvitaan toistoa ja ”myyntipuheita”; *konkretisoidaan hyödyt.*
 - Oikea-aikainen koulutus on tärkeää.

Kaikki mukaan Hausviseen

”Rettan tapa”

- Kirjanpitäjä muodostaa tilinpäätöksen luvut ja raportit.
 - Tämän jälkeen kirjanpitäjä siirtyy tekemään seuraavan yhtiön tilinpäätöstä.
- Isännöitsijä tekee yhtiön toimintakertomuksen, lisätietoa liitetietoihin yms.
- Isännöitsijä muodostaa Hausvisesta tilinpäätösasiakirjan silloin ja sellaisena kuin hän sen haluaa.
 - Talousraporttien lisäksi mahdollisuus lisätä lähes loputtomasti dokumentteja ja muodostaa niistä kokoukseen yksi asiakirja.
 - Organisaation omat pohjat kokousaineistoille.



Kaikki mukaan Hausviseen, ajankohtaisia?



- Nyt voisi olla juuri oikea aika **valmistella** toimintakertomuksia ja liitetietoja, alkaa kerätä liitetietotositteita, suunnitella budjetteja yms.?
- Olisiko myös oikea aika tarkastella omaa **prosessia** ja vastuita sekä alkaa sopia tilinpäätösten **aikataulua** ja seurantaa sekä palkitsemista?
- Voidaanko tutuista ”Hallitus haluaa” – ajatuksista kerätä tietoja myös kirjanpitäjälle?
- Voisiko myös esim. kiinteistösihteeri voi osallistua tilinpäätösprosessiin?
 - Esim. liitetietotositteiden keräys Hausviseen.
- Muistathan, että päivitetyt ja ajatuksella tehdyt ostolaskun **käsittelysäännöt** helpottavat kaikkien arkea aina, myös tilinpäätöskaudella?



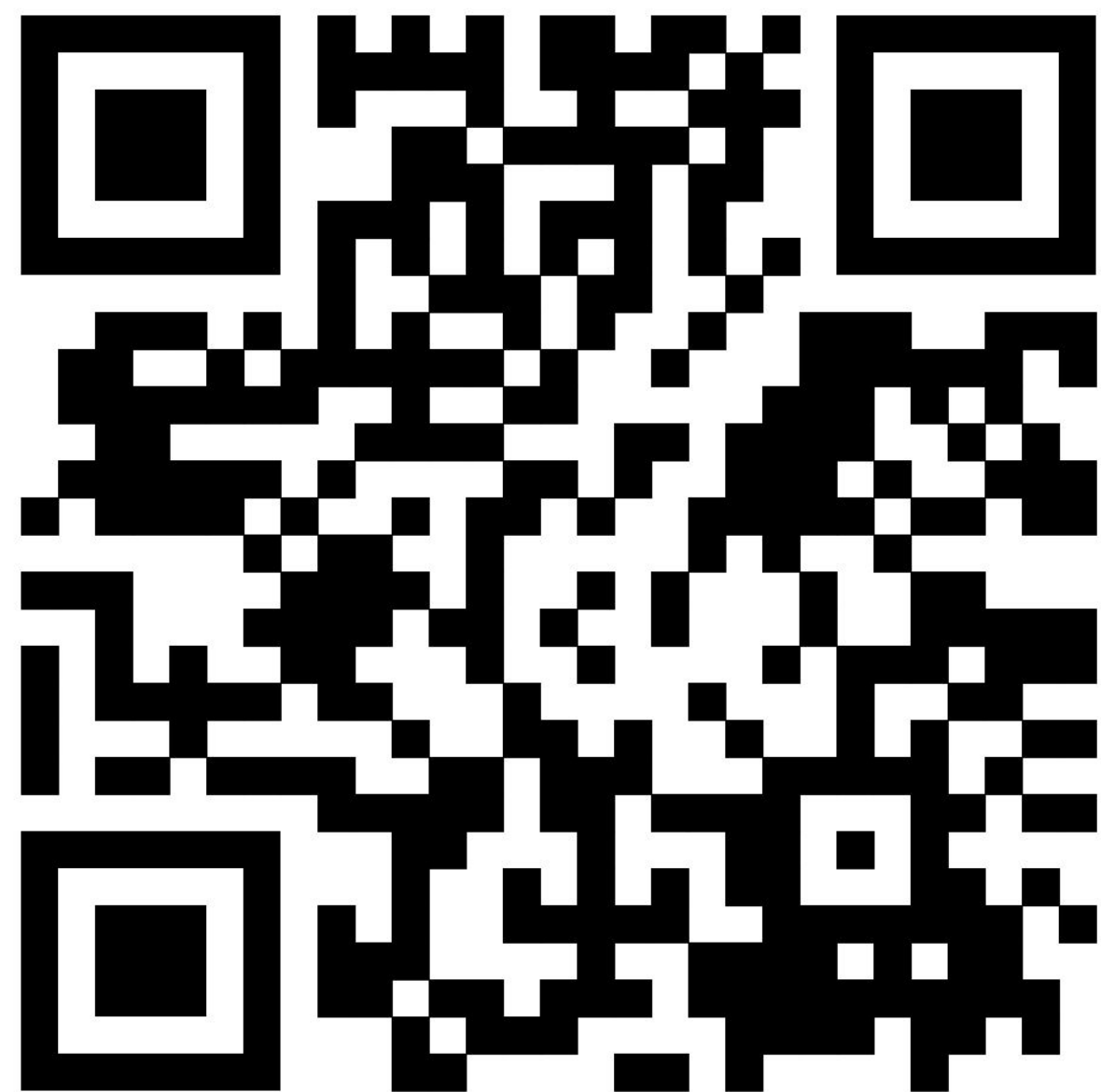
**Leppoisaa
tilinpäätös-
aikaa!**

Kiitos osallistumisesta!

Erityiskiitos Mari Tyynelä!

Eija Hietala

Enni Suominen



Yhteiskoulutus: Tilinpäätös

Järjestämme tulevan talven aikana koulutuksia tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tekemisestä Hausvisessa. Aiheesta pidetään kolme samansisältöistä koulutustilaisuutta, joten voit ilmoittautua itsellesi parhaiten sopivaan ajankohtaan.

Koulutuksen hinta on 49 € / osallistuja (ALV 0%)

hausvise.fi/yhteiskoulutukset